

УТВЕРЖДЕНО

Решением

Общественной палаты Республики Татарстан
от 04.07.2019 № 10-5

(с изменениями, утвержденными решением
Общественной палаты Республики Татарстан
от 17.07.2020 года №3-6, от 10.07.2023 года,
№3-7)

РЕГЛАМЕНТ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Регламент устанавливает правила внутренней организации и определяет порядок деятельности Общественной палаты Республики Татарстан (далее – Общественная палата), органов Общественной палаты, членов Общественной палаты, ГКУ «Аппарат Общественной палаты Республики Татарстан» (далее - Аппарат Общественной палаты) в соответствии с Законом Республики Татарстан от 27 апреля 2017 г. № 24-ЗРТ «Об Общественной палате Республики Татарстан» (далее – Закон Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан»), иными нормативными правовыми актами.

Статья 1. Правовая основа деятельности Общественной палаты.

1. Правовую основу создания и деятельности Общественной палаты составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституция Республики Татарстан, Закон Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», иные законы и нормативные правовые акты Республики Татарстан.

2. При осуществлении своих полномочий Общественная палата непосредственно взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления в порядке, установленном Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан».

Статья 2. Открытость деятельности Общественной палаты.

Заседания Общественной палаты носят открытый характер и освещаются в средствах массовой информации.

Статья 3. Органы Общественной палаты.

К органам Общественной палаты относятся: совет Общественной палаты, Председатель Общественной палаты, комиссии Общественной палаты.

Статья 4. Установленное число членов Общественной палаты.

1. Общественная палата формируется в составе 60 человек.

2. Одна треть состава Общественной палаты (20 человек) утверждается Раисом Республики Татарстан по представлению зарегистрированных на территории Республики Татарстан структурных подразделений общероссийских и межрегиональных общественных объединений.

3. Одна треть состава Общественной палаты (20 человек) утверждается Государственным Советом Республики Татарстан (далее - Государственный Совет) по представлению зарегистрированных на территории Республики Татарстан некоммерческих организаций, в том числе региональных общественных объединений. Члены Общественной палаты, утвержденные Раисом Республики Татарстан, и члены Общественной палаты,

утвержденные Государственным Советом, определяют состав остальной одной трети членов Общественной палаты (20 человек) из числа кандидатур, представленных местными общественными объединениями, зарегистрированными на территории Республики Татарстан.

Статья 5. Награды и иные виды поощрений Общественной палаты.

Общественная палата может учреждать общественные награды, награждение которыми производится по решению Совета Общественной палаты, а также применять иные виды поощрений, в том числе с вручением сувенирных изделий.

Награды Общественной палаты Республики Татарстан вручаются в соответствии с Положением «О наградах Общественной палаты Республики Татарстан», утвержденным на заседании Совета Общественной палаты Республики Татарстан.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЧЛЕНАМИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ, УТВЕРЖДЕННЫМИ РАЙСОМ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН, И ЧЛЕНАМИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ, УТВЕРЖДЕННЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ СОВЕТОМ, СОСТАВА ОДНОЙ ТРЕТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ИЗ ЧИСЛА КАНДИДАТУР, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ МЕСТНЫМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Статья 6. Порядок определения состава одной трети членов Общественной палаты из числа кандидатур, представленных местными общественными объединениями, зарегистрированными на территории Республики Татарстан.

1. В соответствии с Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», Регламентом Общественной палаты Республики Татарстан устанавливается следующий порядок определения членами Общественной палаты, утвержденными Советом Республики Татарстан, и членами Общественной палаты, утвержденными Государственным Советом, состава одной трети членов Общественной палаты из числа кандидатур, представленных местными общественными объединениями, зарегистрированными на территории Республики Татарстан (далее – кандидаты в члены Общественной палаты от общественных объединений).

2. В целях избрания членов Общественной палаты от общественных объединений, действующим составом совета Общественной палаты формируется Рабочая группа по организации процедуры рассмотрения документов кандидатов в члены Общественной палаты, представленных местными общественными объединениями, зарегистрированными на территории Республики Татарстан (далее – Рабочая группа по организации процедуры рассмотрения документов кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений).

3. Рабочая группа по организации процедуры рассмотрения документов кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений:

- изучает полученные заявления и материалы от общественных организаций, изъявивших желание выдвинуть своего представителя в Общественную палату, на предмет соответствия требованиям законодательства, предъявляемым к общественным организациям, изъявившим желание выдвинуть своего представителя в Общественную палату;

- рассматривает документы кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений на предмет соответствия требованиям законодательства, предъявляемым к членам Общественной палаты;

- формирует проект списка рекомендуемых кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений, которые также соответствуют требованиям законодательства, для последующей передачи в действующий совет Общественной палаты;

- направляет в действующий совет Общественной палаты проект списка рекомендуемых кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений, которые также соответствуют требованиям законодательства.

4. Действующий совет Общественной палаты Республики Татарстан:

- рассматривает проект списка рекомендуемых кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений, которые также соответствуют требованиям законодательства, от Рабочей группы по организации процедуры рассмотрения документов кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений;

- формирует проект списка кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений, для общего собрания членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан, и членов Общественной палаты, утвержденных Государственным Советом Республики Татарстан (далее в главе – Общее собрание членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан),

- организует проведение общего собрания членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан, в том числе определяет место проведения собрания, назначает дату и время проведения собрания;

- вносит проект списка кандидатов в члены Общественной палаты от общественных объединений на общее собрание членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан.

5. Избрание одной трети членов Общественной палаты из числа кандидатур в члены Общественной палаты от общественных объединений осуществляется на общем собрании членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан.

6. Общее собрание членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан, является правомочным, если на нем присутствует большинство членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан.

7. Открывает и ведет общее собрание членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан, действующий Председатель Общественной палаты Республики Татарстан, а в случае досрочного прекращения полномочий Общественной палаты – старейший член Общественной палаты Республики Татарстан.

8. Выборы проводятся открытым голосованием. Решения принимаются простым большинством голосов от присутствующих членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан.

9. Повестка дня собрания должна содержать вопросы:

1) Об избрании секретаря общего собрания членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан;

2) Об избрании Счетной комиссии в количестве трех человек из членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан;

3) Об утверждении проекта списка кандидатов в члены Общественной палаты Республики Татарстан от общественных объединений, представленного действующим Советом Общественной палаты;

4) Об утверждении членов Общественной палаты из числа кандидатур в члены Общественной палаты от общественных объединений.

10. Счетная комиссия общего собрания членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан

Татарстан, избирает из своего состава Председателя и секретаря Счетной комиссии. Оформляется протокол Счетной комиссии.

11. Счетная комиссия собрания проводит подсчет голосов при голосовании членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан, по кандидатам, представленным действующим Советом Общественной палаты. Оформляется протокол Счетной комиссии.

12. Председатель Счетной комиссии Общего собрания членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан, выступает с докладом на собрании по итогам подсчета голосов.

13. По результатам проведенного Общего собрания членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан, составляется протокол Общего собрания членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан, за подписью Председателя и секретаря Общего собрания членов Общественной палаты, утвержденных Раисом Республики Татарстан и Государственным Советом Республики Татарстан.

14. Списки утвержденных членов Общественной палаты в недельный срок публикуются в официальных средствах массовой информации.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

Статья 9. Основные формы работы Общественной палаты.

1. Основными формами работы Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты, общественные слушания.

2. Проведение общественных слушаний по актуальным вопросам общественной жизни, осуществление иных мероприятий и форм работы Общественной палаты, предусмотренных Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом.

3. Постоянные комиссии Общественной палаты могут привлекать к своей работе представителей организаций и общественных советов муниципальных образований, не вошедших в состав Общественной палаты.

Организации и общественные советы муниципальных образований, представители которых не вошли в состав Общественной палаты могут принимать участие в деятельности Общественной палаты путем направления своих представителей в состав рабочих групп Общественной палаты и экспертных (консультационных) групп, создаваемых постоянными комиссиями и рабочими группами Общественной палаты.

4. Решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих, представители которых не вошли в ее состав, принимается советом Общественной палаты.

Статья 10. Условия деятельности членов Общественной палаты.

1. При исполнении своих полномочий в Общественной палате ее члены:

а) обладают равными правами при обсуждении и принятии решений Общественной палаты;

б) имеют право избирать и быть избранными на выборные должности и в органы Общественной палаты;

в) осуществляют свою деятельность в Общественной палате на общественных началах, если иное не предусмотрено Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан».

2. Не допускается объединение членов Общественной палаты по признаку национальной, религиозной, региональной, партийной и иной принадлежности.

Статья 11. Права и обязанности члена Общественной палаты.

1. Член Общественной палаты обязан:

а) лично присутствовать на заседаниях Общественной палаты, постоянных комиссий, рабочих групп, членом которых он является;

б) до начала заседания Общественной палаты, совета, комиссии, рабочей группы, членом которых он является, проинформировать соответственно Председателя Общественной палаты, председателя комиссии, руководителя рабочей группы, руководителя аппарата Общественной палаты в случае невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании;

в) состоять в постоянной комиссии Общественной палаты в порядке, установленном настоящим Регламентом;

г) при осуществлении своих полномочий руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», иными законами и нормативными правовыми актами Республики Татарстан, а также настоящим Регламентом;

д) соблюдать Кодекс этики членов Общественной палаты Республики Татарстан, утвержденный решением Общественной палаты.

е) осуществлять иные полномочия в соответствии с решением Общественной палаты, совета Общественной палаты.

2. Член Общественной палаты вправе:

а) свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, совета Общественной палаты, постоянных комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

б) участвовать в прениях на заседаниях Общественной палаты, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общественной палатой, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными правами, предоставленными членам Общественной палаты Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», в порядке, установленном настоящим Регламентом;

в) обращаться с вопросами к депутатам Государственного Совета Республики Татарстан, членам и представителям Кабинета Министров Республики Татарстан, иным лицам, приглашенным на заседание Общественной палаты, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Палаты, и по порядку голосования;

г) присутствовать на заседании совета Общественной палаты и вносить предложения по проекту порядка работы Общественной палаты;

д) принимать участие с правом совещательного голоса в заседаниях постоянных комиссий и рабочих групп Общественной палаты, членом которых он не является;

е) принимать участие в работе временных рабочих органов Общественной палаты (согласительных комиссий, консультационных, экспертных и других групп), создаваемых в порядке, установленном настоящим Регламентом;

ж) знакомиться со стенограммами заседаний Общественной палаты, протоколами и материалами заседаний совета, комиссий и рабочих групп, иными документами Общественной палаты.

з) участвовать в установленном законом порядке с правом совещательного голоса в работе совещаний, проводимых Раисом Республики Татарстан, заседаний Государственного Совета Республики Татарстан, комитетов Государственного Совета

Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, коллегий министерств и ведомств Республики Татарстан, органов местного самоуправления, иных, проводимых органами государственной власти Республики Татарстан и органами местного самоуправления, мероприятиях.

и) быть избранным в члены нового состава Общественной палаты в соответствии с Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан».

3. Член Общественной палаты, в соответствии с «Инструкцией по работе с обращениями граждан в Общественную палату РТ», осуществляет личный прием граждан и рассматривает письменные индивидуальные и коллективные предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам, входящим в компетенцию Общественной палаты и постоянной комиссии, в состав которой он входит, изучает и обобщает поступившие предложения.

ГЛАВА 4. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 12. Периодичность и сроки проведения заседаний Общественной палаты.

1. Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в четыре месяца.

2. Заседания Общественной палаты проводятся, как правило, в рабочие дни: утреннее заседание – во временном интервале с 10:00 до 13:30 часов, вечернее заседание - во временном интервале с 14:30 до 18:00 часов. Перерыв в заседаниях Общественной палаты осуществляется на 30 минут через каждые полтора часа работы. Общественная палата может принять решение об ином времени проведения заседаний.

3. Заседание Общественной палаты может длиться от одного до нескольких дней до окончания рассмотрения повестки дня заседания или до принятия специального решения Общественной палаты.

Статья 13. Порядок проведения первого заседания Общественной палаты.

1. В соответствии с Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан» Общественная палата собирается на первое заседание не позднее чем через десять дней со дня истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава.

2. Общественная палата является правомочной, если в ее состав вошло более трех четвертых от установленного Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан» числа членов Общественной палаты.

3. Организацию подготовки проведения первого заседания Общественной палаты осуществляет совет Общественной палаты предыдущего состава, а в случае досрочного прекращения полномочий Общественной палаты – орган, уполномоченный Раисом Республики Татарстан.

4. Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается Раисом Республики Татарстан и открывается старейшим членом Общественной палаты, который ведет заседание до избрания председателя Общественной палаты. Старейший член Общественной палаты сообщает Общественной палате фамилии, имена и отчества (при наличии) членов Общественной палаты, утвержденных на день проведения первого заседания Общественной палаты.

5. В повестку первого заседания Общественной палаты включаются и рассматриваются следующие вопросы:

- об избрании председателя заместителей председателя Общественной палаты;
- об утверждении членов совета Общественной палаты;
- об избрании председателей комиссий Общественной палаты и их заместителей
- об основных направлениях работы Общественной палаты нового состава.

Члены Общественной палаты могут предложить и другие вопросы для включения в повестку дня первого заседания

Статья 14. Внеочередное заседание Общественной палаты.

1. Внеочередное заседание Общественной палаты может быть созвано по инициативе Председателя Общественной палаты, совета Общественной палаты или не менее одной трети членов Общественной палаты.

2. Совет Общественной палаты определяет порядок работы внеочередного заседания Общественной палаты и назначает его дату.

Статья 15. Порядок проведения заседаний Общественной палаты.

1. Порядок проведения заседаний Общественной палаты определяется настоящим Регламентом.

2. Члены Общественной палаты уведомляются советом Общественной палаты о дате и повестке дня очередного заседания Общественной палаты не позднее семи дней до его проведения. Проекты решений и иные материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Общественной палаты, направляются членам Общественной палаты не позднее, чем за пять дней до их рассмотрения на заседании Общественной палаты.

3. Повестка заседания Общественной палаты формируется советом Общественной палаты, а также по предложениям Раиса Республики Татарстан, Государственного Совета Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, комиссий Общественной палаты, членов палаты, поступивших в совет Общественной палаты не позднее чем за 30 дней до начала заседания Общественной палаты, и утверждается Общественной палатой в день его проведения после обсуждения, за исключением внеочередных заседаний.

4. Заседание Общественной палаты начинается с регистрации присутствующих на заседании членов Общественной палаты. В случае необходимости проведения голосования по вопросам, включенным в повестку дня, после каждого перерыва проводится повторная регистрация.

5. Заседание Общественной палаты правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Общественной палаты.

6. Повестка дня и порядок работы заседания Общественной палаты обсуждаются и утверждаются при открытии очередного заседания.

В случае внесения членом Общественной палаты предложения о дополнении или изменении порядка работы или повестки заседания Общественной палаты, он вправе дать мотивированное обоснование своего предложения.

Предложение о дополнении или изменении порядка работы или повестки дня заседания Общественной палаты считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественной палаты, принявших участие в голосовании.

7. Во время проведения очередного заседания Общественной палаты членам Общественной палаты выдаются материалы, иная информация об основных вопросах, рассмотренных советом Общественной палаты в период, прошедший после предыдущего заседания Общественной палаты. Председатель Общественной палаты вправе выступить с докладом о работе, проделанной в период между заседаниями Общественной палаты.

8. В случае если на заседании Общественной палаты повестка дня заседания была рассмотрена не в полном объеме, совет Общественной палаты организует ее рассмотрение членами Общественной палаты в порядке, установленном настоящим Регламентом.

9. В случае возникновения разногласий при обсуждении проектов решений Общественной палаты в ходе заседания, из числа членов Общественной палаты, может быть создана согласительная комиссия. Согласительная комиссия дорабатывает текст проекта решения Общественной палаты с учетом предлагаемых членами Общественной

палаты изменений и дополнений и вносит его на дальнейшее обсуждение и голосование Общественной палаты.

10. Заседание Общественной палаты может проходить с помощью программного обеспечения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Статья 16. Порядок распространения материалов в ходе заседаний Общественной палаты.

1. В ходе заседаний Общественной палаты непосредственно в зале заседаний Общественной палаты распространяются материалы только по вопросам, включенным в порядок работы Общественной палаты на данное заседание Общественной палаты.

2. Документы или материалы, распространяемые в зале заседаний Общественной палаты, должны иметь подпись (подписи) члена Общественной палаты (членов Общественной палаты), иницирующего (иницирующих) распространение данных документов или материалов. Документы, носящие характер заявлений постоянной комиссии Общественной палаты, должны иметь визу руководителя соответствующей постоянной комиссии.

Статья 17. Полномочия, права и обязанности председательствующего на заседании Общественной палаты.

1. Председательствующий на заседании Общественной палаты:

а) руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Регламентом и утвержденной повесткой заседания;

б) предоставляет слово для выступления в порядке поступления зарегистрированных заявок в соответствии с порядком работы Общественной палаты, требованиями настоящего Регламента либо в ином порядке, определенном решением Общественной палаты, для выступлений по порядку работы, ведению заседания и по мотивам голосования;

в) проводит голосование и оглашает его результаты;

г) контролирует ведение протоколов и стенограмм заседаний Общественной палаты и подписывает указанные протоколы.

2. Председательствующий на заседании Общественной палаты вправе:

а) предупреждать выступающего о допущенном им нарушении настоящего Регламента или Кодекса этики члена Общественной палаты, а в случае повторного нарушения лишать его права выступления в течение заседания;

б) предупреждать члена Общественной палаты, выступающего по порядку ведения заседания, в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова. Председательствующий на заседании Общественной палаты обязан указать, в чем выразилось нарушение Регламента или Кодекса этики члена Общественной палаты, с указанием нарушенной нормы;

в) удалять из зала заседаний лиц, мешающих проведению заседания Общественной палаты.

Статья 18. Порядок участия в заседаниях Общественной палаты приглашенных и иных лиц.

1. Раис Республики Татарстан, его представители, депутаты Государственного Совета Республики Татарстан, представители Кабинета Министров Республики Татарстан, министерств и ведомств Республики Татарстан, органов местного самоуправления и представители средств массовой информации вправе присутствовать на заседаниях Общественной палаты, заседаниях совета Общественной палаты, структурных подразделений Общественной палаты.

2. По решению Общественной палаты или его совета на заседания Общественной палаты могут быть приглашены представители государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления

необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Общественной палатой вопросам.

Статья 19. Порядок выступления на заседаниях Общественной палаты.

1. Член Общественной палаты выступает с трибуны, от установленного в зале микрофона или со своего рабочего места в зале заседаний.

2. Регламент проведения заседания устанавливается Общественной палатой.

3. Каждый член Общественной палаты должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если он отклоняется от нее, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если замечание членом Общественной палаты не учтено, председательствующий может прервать его выступление.

4. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Общественной палаты председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного Общественной палатой, либо по решению Общественной палаты, принимаемому большинством голосов от числа членов Общественной палаты, принявших участие в голосовании.

Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует членов Общественной палаты о числе записавшихся и выступивших, выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших представителей постоянных комиссий настаивает на выступлении, и с одобрения членов Общественной палаты представляет им слово. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

6. Если выступающий взял слово без разрешения председательствующего, он может быть лишен председательствующим слова без предупреждения.

7. Члены Общественной палаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить заверенные своей подписью тексты выступлений к стенограмме заседания Общественной палаты.

8. На заседаниях Общественной палаты работа ведется на государственных языках Республики Татарстан, при необходимости обеспечивается перевод с татарского на русский или с русского на татарский языки.

9. Выступления на заседаниях Общественной палаты могут проходить с помощью программного обеспечения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Статья 20. Порядок проведения голосований.

1. Решения Общественной палаты на ее заседаниях принимаются открытым или тайным голосованием.

2. Голосование может быть количественным или рейтинговым.

Количественное голосование представляет собой выбор варианта ответа: «за», «против» или «воздержался». Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся по каждому голосованию.

Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый член Палаты. При рейтинговом голосовании каждый член Общественной палаты голосует только «за» и не голосует «против» и «воздержался». Принятым при рейтинговом голосовании признается решение (решения) набравшее наибольшее число голосов.

3. Голосование может проходить с помощью программного обеспечения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Статья 21. Порядок принятия решений Общественной палатой.

1. Решения Общественной палаты принимаются большинством голосов от установленного числа членов Общественной палаты, если иное не предусмотрено Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан» и настоящим Регламентом.

2. Решения Общественной палаты по процедурным вопросам принимаются большинством голосов членов Общественной палаты, принявших участие в голосовании, если иной порядок не предусмотрен настоящим Регламентом.

К процедурным относятся вопросы:

- а) о перерыве в заседании или переносе заседания;
- б) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- в) о продолжительности времени для ответов на вопросы по существу обсуждаемого вопроса;
- г) о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- д) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей комиссии или рабочей группе;
- е) о голосовании без обсуждения;
- ж) о приглашении на заседание лиц, указанных в части первой статьи 14 настоящего Регламента;
- з) об изменении способа проведения голосования;
- и) об изменении очередности выступлений;
- к) о проведении дополнительной регистрации;
- л) о пересчете голосов;
- м) о проведении поименного голосования.

Статья 22. Порядок подготовки тайного голосования.

1. Тайное голосование проводится по решению Общественной палаты, принимаемому большинством голосов от числа членов Общественной палаты, принимающих участие в голосовании.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Общественная палата избирает открытым голосованием Счетную комиссию по проведению тайного голосования. Члены Общественной палаты, выдвинутые в состав избираемых органов, на период голосования по их кандидатурам приостанавливают свою деятельность в Счетной комиссии.

3. Счетная комиссия по проведению тайного голосования избирает из своего состава председателя и секретаря Счетной комиссии по проведению тайного голосования. Решения Счетной комиссии по проведению тайного голосования принимаются большинством голосов ее членов.

4. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем Счетной комиссии по проведению тайного голосования по предложенной ею и утвержденной решением Общественной палаты форме в количестве, соответствующем числу избранных членов Общественной палаты, и содержат необходимую информацию. Оставшиеся у Счетной комиссии по проведению тайного голосования бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем Счетной комиссии по проведению тайного голосования в присутствии ее членов. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются Общественной палатой по рекомендации Счетной комиссии по проведению тайного голосования в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем Счетной комиссии по проведению тайного голосования.

5. Выдача бюллетеней для тайного голосования начинается не позднее, чем за 30 минут до начала голосования; тайное голосование проводится в течение 30 минут с момента начала голосования, если иное не установлено Общественной палатой.

Статья 23. Процедура проведения тайного голосования.

1. Каждому члену Общественной палаты выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или лица либо по проекту решения, рассматриваемому на заседании Общественной палаты.

2. Бюллетени для тайного голосования выдаются членам Общественной палаты Счетной комиссией по проведению тайного голосования в соответствии со списком членов Общественной палаты по предъявлении ими удостоверения члена Общественной палаты. При получении бюллетеня член Общественной палаты расписывается против своей фамилии в указанном списке.

3. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальную урну, опечатанную Счетной комиссией по проведению тайного голосования.

4. Счетная комиссия по проведению тайного голосования обязана создать условия членам Общественной палаты для тайной подачи голосов.

5. Недействительными при подсчете голосов членов Общественной палаты считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление члена Общественной палаты. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

6. О результатах тайного голосования Счетная комиссия по проведению тайного голосования составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад Счетной комиссии по проведению тайного голосования о результатах тайного голосования Общественная палата принимает к сведению.

7. На основании принятого к сведению Общественной палатой доклада Счетной комиссии по проведению тайного голосования о результатах тайного голосования, председательствующий объявляет, какое решение принято («за» - положительное, «против» - отрицательное), а при выборах называет избранные кандидатуры.

Статья 24. Порядок принятия решений Общественной палаты методом опроса членов Общественной палаты.

1. По предложению постоянной комиссии Общественной палаты по вопросам, отнесенным к компетенции Общественной палаты, в период между ее заседаниями, совет Общественной палаты вправе осуществить процедуру принятия решения Общественной палатой методом опроса членов Общественной палаты. Решение Общественной палаты считается принятым, если более половины ее членов по истечении установленного советом Общественной палаты срока высказались «за» по соответствующему вопросу.

2. По решению совета Общественной палаты внеочередные заседания Общественной палаты в исключительных случаях могут проводиться опросным методом. Совет Общественной палаты утверждает проект повестки дня внеочередного заседания и опросного листа и направляет их вместе с проектами нормативных правовых актов и другими материалами заседания членам Общественной палаты.

3. Члены Общественной палаты в течение установленного советом Общественной палаты срока должны выразить свое мнение по каждому вопросу повестки дня заседания, направив заполненные опросные листы в аппарат Общественной палаты.

4. Счетная комиссия Общественной палаты в течение 3 дней со дня получения последнего опросного листа, направленного с соблюдением срока, установленного настоящим Регламентом, подсчитывает число поданных голосов и оформляет проект решения Общественной палаты по каждому вопросу опросного листа.

5. Решение совета Общественной палаты по каждому вопросу опросного листа принимается простым большинством голосов от числа членов совета. Если число голосов, поданных «за» и «против», является равным, решение считается принятым. В том случае, если по поступившему от члена Общественной палаты опросному листу невозможно установить его волеизъявление, счетная комиссия признает опросный лист недействительным.

6. Копии решений по каждому вопросу, включенному в повестку заседания, в течение 3 дней со дня оформления решения направляются членам Общественной палаты.
7. Опросным методом не могут приниматься решения по следующим вопросам:
 - а) утверждение ежегодного доклада Общественной палаты о состоянии гражданского общества в Республике Татарстан;
 - б) утверждение Регламента Общественной палаты, о внесении в него изменений и дополнений;
 - в) решения по вопросам, персонально касающихся членов Общественной палаты;
 - г) о самороспуске Общественной палаты.

Статья 25. Виды и порядок оформления решений Общественной палаты.

1. Во время заседаний Общественной палаты и совета ведутся протоколы и стенограммы. Протокол подписывается председателем Общественной палаты и руководителем аппарата Общественной палаты. Члены Общественной палаты вправе ознакомиться с протоколом и стенограммой заседаний Общественной палаты в любое время.
2. По результатам рассмотрения вопросов повестки заседания Общественной палаты могут быть приняты решения Общественной палаты в виде заключений, рекомендаций, резолюций, предложений и обращений. Решения Общественной палаты заносятся в протокол и направляются для исполнения (рассмотрения) в виде выписок из протоколов, которые подписываются председателем Общественной палаты.
3. Материалы заседаний Общественной палаты в недельный срок после их проведения рассылаются аппаратом членам Общественной палаты.
4. Стенограммы заседаний Общественной палаты, сопроводительные материалы, а также протоколы заседаний совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп (в подлинниках) хранятся в архиве Общественной палаты.

Статья 26. Поручение Общественной палаты.

1. Для подготовки вопроса к рассмотрению Общественной палатой в ходе ее заседания Общественная палата вправе дать поручение заместителям председателя, руководителю аппарата Общественной палаты, постоянным комиссиям, рабочим группам Общественной палаты. Такие поручения даются по предложению председателя Общественной палаты, а также по предложениям постоянных комиссий, рабочих групп или отдельных членов Общественной палаты в целях предоставления дополнительной информации по заинтересовавшему их вопросу.
2. Текст поручения, внесенный в письменной форме и подписанный инициатором, оглашается на заседании Общественной палаты им же или председательствующим.
3. При наличии возражений предложение о даче поручения ставится на голосование. Решение принимается большинством голосов от числа членов Общественной палаты, принявших участие в голосовании.
4. Поручение оформляется протокольной записью. Выписка из протокола в течение трех рабочих дней направляется руководителем аппарата исполнителю, который не позднее чем через 30 дней или в иной установленный Общественной палатой срок со дня получения поручения информирует председателя Общественной палаты и инициатора поручения о результатах его выполнения. Председатель палаты на очередном заседании доводит эту информацию до сведения членов Палаты.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 27. Принципы формирования совета Общественной палаты.

1. Совет Общественной палаты осуществляет полномочия, предусмотренные Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», осуществляет текущую работу в период между заседаниями Общественной палаты.

2. Совет Общественной палаты состоит из председателя Общественной палаты, его заместителей, члена Общественной палаты Российской Федерации (представителя Общественной палаты Республики Татарстан) и председателей постоянных комиссий.

3. Совет Общественной палаты утверждаются решением заседания Общественной палаты, принимаемым большинством от установленного числа членов Общественной палаты, которое оформляется протоколом Общественной палаты без дополнительного голосования.

Статья 28. Заседания совета Общественной палаты.

1. Совет Общественной палаты возглавляет Председатель Общественной палаты.

2. На заседаниях совета Общественной палаты вправе присутствовать:

а) члены Общественной палаты;

б) представители Раиса Республики Татарстан, депутаты Государственного Совета Республики Татарстан, представители Кабинета Министров Республики Татарстан, министерств и ведомств Республики Татарстан, органов местного самоуправления;

в) почетные члены Общественной палаты;

г) иные лица по приглашению Совета Общественной палаты.

3. Совет Общественной палаты собирается, как правило, один раз в месяц. По предложению председателя Общественной палаты, а также не менее чем половины членов совета Общественной палаты может быть назначено внеочередное заседание Совета Общественной палаты.

4. Материалы для рассмотрения на очередном заседании совета Общественной палаты и проекты решений совета Общественной палаты готовит аппарат Общественной палаты по представлению постоянных комиссий и членов Общественной палаты.

5. Заседание совета Общественной палаты правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов совета Общественной палаты. Решение совета Общественной палаты принимается большинством голосов членов совета Общественной палаты, присутствующих на заседании.

6. Решения совета Общественной палаты по отдельным вопросам оформляются в виде выписок из протокола заседания совета Общественной палаты, который подписывается председателем Общественной палаты или, в случае его отсутствия, его заместителем.

7. Общественная палата большинством голосов членов Общественной палаты вправе отменить решение совета Общественной палаты.

8. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета Общественной палаты осуществляется в соответствии со статьей 33 Закона Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан».

9. Заседание совета Общественной палаты может проходить с помощью программного обеспечения через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Статья 29. Полномочия совета Общественной палаты.

1. Совет Общественной палаты:

а) утверждает председателей комиссий Общественной палаты, их наименования, численность и персональный состав;

- б) утверждает состав рабочих групп Общественной палаты, координационных советов при Общественной палате, их руководителей, а также состав экспертов Общественной палаты;
 - в) утверждает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения;
 - г) принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;
 - д) определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;
 - е) вносит предложение по кандидатуре на должность руководителя аппарата Общественной палаты;
 - ж) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;
 - з) направляет запросы Общественной палаты в органы государственной власти Республики Татарстан, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Республики Татарстан;
 - и) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты Кодекс этики;
 - к) дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;
 - л) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;
 - м) решает иные вопросы работы Общественной палаты в соответствии с настоящим Регламентом и Положением «О совете Общественной палаты Республики Татарстан».
2. Полномочия Совета Общественной палаты прекращаются с истечением срока полномочий очередного созыва Общественной палаты.

ГЛАВА 6. ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 30. Порядок избрания председателя Общественной палаты.

1. Председатель Общественной палаты избирается из числа членов Общественной палаты открытым голосованием на первом заседании Общественной палаты.
2. Кандидатов на должность председателя Общественной палаты выдвигают члены Общественной палаты.
3. Член Общественной палаты, выдвинутый для избрания на должность председателя Общественной палаты, имеет право заявить о самоотводе. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.
4. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя Общественной палаты, кандидаты выступают на заседании Общественной палаты и отвечают на вопросы членов Общественной палаты. Члены Общественной палаты имеют право высказаться «за» или «против» кандидата, после чего обсуждение прекращается.
5. В список для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя Общественной палаты, за исключением лиц, взявших самоотвод.
6. Член Общественной палаты считается избранным председателем Общественной палаты, если за него проголосовало большинство от установленного числа членов Общественной палаты.
7. В случае если на должность председателя Общественной палаты было выдвинуто более двух кандидатов, и ни один из них не набрал требуемого для избрания

числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. При этом каждый член Общественной палаты может голосовать только за одного кандидата.

8. Избранным на должность председателя Общественной палаты по итогам второго тура голосования считается тот кандидат, за которого проголосовало большинство от установленного числа членов Общественной палаты.

9. Избрание председателя Общественной палаты оформляется решением заседания Общественной палаты.

10. Председатель Общественной палаты избирается на весь период полномочий Общественной палаты.

11. Вопрос о досрочном освобождении председателя Общественной палаты от должности рассматривается Общественной палатой по его личному заявлению, по предложению более одной пятой членов Общественной палаты или по предложению более одной трети членов совета Общественной палаты.

12. Решение об освобождении председателя Общественной палаты от должности принимается, если за него проголосовало больше половины членов Общественной палаты.

Статья 31. Полномочия Председателя Общественной палаты.

1. Председатель Общественной палаты:

- а) возглавляет и организует работу совета Общественной палаты;
- б) осуществляет организацию деятельности Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты;
- в) председательствует на заседаниях Общественной палаты и совета Общественной палаты;
- г) определяет обязанности заместителей председателя Общественной палаты по согласованию с советом Общественной палаты;
- д) представляет Общественную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, иными органами и организациями, гражданами;
- е) выступает с предложением о проведении внеочередного заседания совета Общественной палаты;
- ж) осуществляет общее руководство деятельностью аппарата Общественной палаты;
- з) подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;
- и) осуществляет иные полномочия в соответствии с Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан» и настоящим Регламентом.

Статья 32. Порядок избрания заместителей Председателя Общественной палаты.

1. Из членов Общественной палаты по предложению Председателя Общественной палаты на первом заседании Общественной палаты избираются четыре заместителя председателя Общественной палаты.

2. Выборы заместителей председателя Общественной палаты проводятся после обсуждения их кандидатур открытым или тайным голосованием.

3. Заместители председателя Общественной палаты считаются избранными, если за них проголосовало большинство от установленного числа членов Общественной палаты.

Избрание каждого из заместителей председателя Общественной палаты оформляется решением Общественной палаты.

4. В случае, если кандидат на должность заместителя председателя Общественной палаты не получил поддержки большинства от установленного числа членов Общественной палаты, Председатель Общественной палаты предлагает Общественной палате другую кандидатуру, по которой проводятся обсуждение и голосование.

Статья 33. Полномочия и порядок деятельности заместителей председателя Общественной палаты.

1. Заместители председателя Общественной палаты выполняют по уполномочию председателя Общественной палаты отдельные его функции и замещают председателя в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих обязанностей.

2. Заместители председателя Общественной палаты могут быть досрочно освобождены от должности по предложению председателя Общественной палаты. Решение об этом принимается, если за него проголосует большинство от установленного числа членов Общественной палаты.

ГЛАВА 7. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ И РАБОЧИХ ГРУПП ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ РАБОЧИХ ГРУПП

Статья 34. Порядок формирования комиссий Общественной палаты.

1. Общественная палата образует комиссии Общественной палаты из числа членов Общественной палаты.

2. Решение о количестве комиссий, их наименовании, численности и персональном составе, а также избрание председателей комиссии его заместителей принимается большинством голосов от установленного числа членов Общественной палаты.

3. Комиссии Общественной палаты образуются на весь период полномочий Общественной палаты очередного созыва.

4. Численный состав комиссии не может быть менее семи членов Общественной палаты.

5. В состав комиссии не могут быть избраны Председатель Общественной палаты и его заместители.

6. Член Общественной палаты может быть членом не более чем одной комиссии. Член комиссии имеет право решающего голоса на заседании комиссии. Члены Общественной палаты, не входящие в состав комиссии, вправе принимать участие в работе комиссии с правом совещательного голоса.

Статья 35. Полномочия постоянных комиссий Общественной палаты.

Постоянные комиссии Общественной палаты:

а) осуществляют предварительное рассмотрение материалов и их подготовку к рассмотрению Общественной палатой и Советом Общественной палаты;

б) осуществляют подготовку проектов решений Общественной палаты и Совета Общественной палаты;

в) осуществляют подготовку проектов заключений о нарушении законодательства Республики Татарстан для направления их в компетентные государственные органы или должностным лицам;

г) готовят запросы в органы государственной власти Республики Татарстан, органы местного самоуправления и организации по вопросам, связанным с получением информации, документов и материалов, необходимых для осуществления деятельности комиссии;

д) рассматривают и исполняют поручения Общественной палаты и Совета Общественной палаты;

е) в соответствии с решением Общественной палаты, Совета Общественной палаты создают рабочие группы для проведения экспертизы проектов нормативно-правовых актов и информируют Совет Общественной палаты о персональном составе указанных рабочих групп;

ж) в соответствии с решениями Общественной палаты и Совета Общественной палаты готовят проекты запросов Общественной палаты и Совета Общественной палаты в органы государственной власти Республики Татарстан и органы местного самоуправления;

з) в соответствии с решением Общественной палаты, Совета Общественной палаты осуществляют подготовку проектов решений Общественной палаты о направлении представителей Общественной палаты для участия в работе совещаний, проводимых Раисом Республики Татарстан, заседаний Государственного Совета Республики Татарстан, комитетов Государственного Совета Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, коллегий министерств и ведомств Республики Татарстан, органов местного самоуправления, иных, проводимых органами государственной власти Республики Татарстан и органами местного самоуправления, мероприятиях;

и) в соответствии с решением Общественной палаты, Совета Общественной палаты организуют общественные слушания и иные публичные мероприятия Общественной палаты;

к) проводят анализ состояния дел в областях общественной жизни в рамках своей компетенции;

л) привлекают к участию в своей деятельности общественные объединения, объединения некоммерческих организаций и граждан;

м) вносят предложения о проведении мероприятий в Общественной палате;

н) по поручению Общественной палаты с целью проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов создают рабочие группы;

о) решают вопросы организации своей деятельности;

п) руководствуются в своей деятельности типовым положением «О постоянной комиссии Общественной палаты Республики Татарстан».

Статья 36. Порядок избрания председателей комиссий Общественной палаты.

1. Председатели комиссий избираются на первом заседании Общественной палаты.

2. Решение об избрании председателей комиссий или об освобождении их от должности принимаются большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты.

3. Решение Общественной палаты оформляется протоколом заседания Общественной палаты.

Статья 37. Полномочия и функции председателя комиссии Общественной палаты.

1. Председатель комиссии Общественной палаты:

а) вносит предложения о порядке работы комиссии;

б) направляет членам комиссии документы и материалы, поступившие в постоянную комиссию, для рассмотрения и подготовки предложений;

в) уведомляет членов данной комиссии о месте и времени очередного заседания комиссии не менее чем за двое суток, а также заблаговременно информирует об этом других членов Общественной палаты и иных участников заседания;

г) созывает внеочередное заседание постоянной комиссии по своей инициативе или по инициативе не менее одной второй от общего числа членов комиссии;

д) формирует проект повестки дня комиссии;

е) информирует совет Общественной палаты о составах рабочих групп, образуемых комиссией;

ж) ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения постоянной комиссии;

з) в случае своего отсутствия поручает исполнение обязанностей председателя комиссии заместителю председателя комиссии или одному из членов комиссии;

и) по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии Общественной палаты в период между ее заседаниями, председатель комиссии Общественной палаты вправе осуществить процедуру принятия решения комиссии Общественной палаты методом опроса членов комиссии Общественной палаты. Решение комиссии Общественной палаты считается принятым, если более половины ее членов по истечении срока, установленного председателем комиссии Общественной палаты, высказались «за» по соответствующему вопросу;

к) координирует работу членов комиссии, решает другие вопросы внутреннего распорядка деятельности комиссии в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Кандидатуры на должность заместителя председателя комиссии Общественной палаты предлагаются председателем комиссии Общественной палаты.

Статья 38. Полномочия и функции заместителя председателя комиссии Общественной палаты.

1. Заместители председателей комиссий избираются на первом заседании Общественной палаты.

2. Решение об избрании заместителей председателей комиссий или об освобождении их от должности принимаются большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты.

3. Решение Общественной палаты оформляется протоколом заседания Общественной палаты.

4. Заместитель председателя комиссии Общественной палаты выполняет функции председателя комиссии в период его отсутствия, а также исполняет иные полномочия, предусмотренные настоящим Регламентом.

Статья 39. Порядок деятельности постоянных комиссий Общественной палаты.

1. Основной формой работы комиссии Общественной палаты является ее заседание.

2. Деятельность комиссии Общественной палаты основана на принципах свободы обсуждения, гласности и коллегиального принятия решений. Члены Общественной палаты вправе знакомиться с протоколами заседаний комиссий.

3. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в месяц.

4. Заседание комиссии Общественной палаты правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

5. Заседание проводит председатель комиссии, заместитель председателя или член комиссии, уполномоченный председателем.

6. Член Общественной палаты обязан присутствовать на заседаниях комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине он должен заблаговременно проинформировать председателя комиссии.

7. Член комиссии, в случае отсутствия на заседании комиссии по уважительной причине, вправе выразить свое отношение к рассматриваемому вопросу в письменном виде.

8. Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании, и членов комиссии, оформившим свои голоса в письменном виде, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом.

9. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности комиссий Общественной палаты осуществляется в порядке, определяемом Кабинетом Министров Республики Татарстан в соответствии со статьей 33 Закона Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан».

Статья 40. Рабочие группы Общественной палаты.

В составе комиссий Общественной палаты по решению совета Общественной палаты могут образовываться рабочие группы по различным направлениям деятельности комиссий, действующие в соответствии с Типовым положением «О рабочей группе Общественной палаты Республики Татарстан».

Рабочая группа:

- а) привлекает к участию в своей деятельности общественные объединения, объединения некоммерческих организаций и граждан;
- б) вносит на рассмотрение комиссии предложения о проведении мероприятий в Общественной палате;
- в) вносит предложения по привлечению экспертов, в том числе и на договорной основе с выплатой вознаграждения за проделанную работу;
- г) решает вопросы организации своей деятельности;
- д) участвует в проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготавливает аналитические материалы и разрабатывает предложения в проекты заключений и решений Общественной палаты.

Статья 41. Порядок участия в заседаниях постоянных комиссий и рабочих групп.

1. В заседании постоянной комиссии и рабочей группы Общественной палаты могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Общественной палаты, не входящие в их состав.

2. На заседании комиссии и рабочей группы вправе присутствовать представители Раиса Республики Татарстан, депутаты Государственного Совета Республики Татарстан, представители Кабинета Министров Республики Татарстан, а также представители других органов государственной власти Республики Татарстан и органов местного самоуправления.

3. На заседание комиссии и рабочей группы могут быть приглашены эксперты, представители государственных органов и органов местного самоуправления, общественных объединений, средств массовой информации.

ГЛАВА 8. ИЗБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ В СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Статья 42. Порядок избрания представителя Общественной палаты в состав Общественной палаты Российской Федерации.

1. Не позднее тридцати дней со дня инициирования Президентом Российской Федерации процедуры формирования нового состава Общественной палаты Российской Федерации, Общественная палата избирает из своего состава путем тайного альтернативного голосования одного обладающего безупречной репутацией представителя в состав Общественной палаты Российской Федерации на своем заседании большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты.

2. Представителем Общественной палаты в Общественной палате Российской Федерации не может являться Председатель Общественной палаты. В случае избрания в состав Общественной палаты Российской Федерации председателя Общественной палаты, он обязан сложить свои полномочия председателя Общественной палаты.

3. Выписка из протокола заседания Общественной палаты об избрании представителя Общественной палаты в состав Общественной палаты Российской Федерации направляется в Общественную палату Российской Федерации в срок, указанный в части 1 настоящей статьи.

ГЛАВА 9. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ПОЧЕТНЫХ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ, ИХ ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 43. Порядок избрания почетных членов Общественной палаты.

1. Почетные члены Общественной палаты избираются из числа членов Общественной палаты на заседании Общественной палаты.

2. Кандидатуры на должность почетных членов Общественной палаты предлагает совет Общественной палаты. Кандидатуры на должность почетных членов Общественной палаты должны обладать безупречной репутацией, пользоваться безоговорочным авторитетом.

Статья 44. Полномочия и порядок деятельности почетных членов Общественной палаты.

1. Почетные члены Общественной палаты обладают правом совещательного голоса и имеют право участвовать в рассмотрении вопросов, предусмотренных пунктами а), б), д) части 1 статьи 29 настоящего Регламента, а также иных вопросов в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Почетные члены Общественной палаты могут принимать участие в мероприятиях, проводимых Общественной палатой, а также в иных мероприятиях по поручению совета Общественной палаты.

3. Почетные члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность в Общественной палате на общественных началах.

ГЛАВА 10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ С ОБЩЕСТВЕННОЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОЙ КОМИССИЕЙ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Статья 45. Порядок взаимодействия Общественной палаты с общественной наблюдательной комиссией Республики Татарстан.

1. В целях содействия реализации государственной политики в области обеспечения прав человека в местах принудительного содержания Общественная палата взаимодействует с общественной наблюдательной комиссией Республики Татарстан.

2. По инициативе Общественной палаты, совета, постоянных комиссий и рабочих групп или общественной наблюдательной комиссии Республики Татарстан могут проводиться совместные мероприятия по рассмотрению вопросов, относящихся к сфере деятельности общественной наблюдательной комиссии Республики Татарстан.

ГЛАВА 11. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 46. Общие положения.

Деятельность члена Общественной палаты прекращаются или приостанавливаются в случаях, предусмотренных Федеральным законом, Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», настоящим Регламентом.

Статья 47. Порядок рассмотрения вопроса о прекращении или приостановлении деятельности члена Общественной палаты.

1. Вопрос о прекращении или приостановлении деятельности члена Общественной палаты рассматривается Общественной палатой по представлению совета Общественной палаты. О внесенном представлении руководитель аппарата Общественной палаты извещает членов Общественной палаты.

2. Представление совета Общественной палаты о прекращении полномочий члена Общественной палаты в связи с обновлением состава Общественной палаты в соответствии со статьей 8.5 Закона Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан» вносится на основании оценки эффективности деятельности членов Общественной палаты, в соответствии с критериями, указанными в настоящем Регламенте.

3. Представление совета Общественной палаты о прекращении или приостановлении деятельности члена Общественной палаты рассматриваются Общественной палатой на ее ближайшем заседании.

4. Вопрос о прекращении или приостановлении деятельности члена Общественной палаты рассматривается на заседании Общественной палаты с участием члена Общественной палаты, в отношении которого внесено соответствующее представление совета Общественной палаты. Отсутствие на заседании Общественной палаты без уважительной причины члена Общественной палаты, в отношении которого внесено соответствующее представление совета Общественной палаты, не является препятствием для рассмотрения данного вопроса Общественной палатой.

5. Председатель Общественной палаты или по его поручению один из членов совета Общественной палаты на заседании Общественной палаты зачитывает соответствующее представление совета Общественной палаты.

6. Члену Общественной палаты, в отношении которого внесено соответствующее представление совета Общественной палаты, предоставляется слово для выступления и ответов на вопросы членов Общественной палаты в течение времени, установленного Общественной палатой.

Статья 48. Порядок принятия решения о прекращении или приостановлении деятельности члена Общественной палаты.

1. Решение Общественной палаты о прекращении или приостановлении деятельности члена Общественной палаты принимается по усмотрению Общественной палаты тайным либо открытым голосованием.

2. Решение Общественной палаты о прекращении или приостановлении деятельности члена Общественной палаты принимается большинством от установленного числа членов Общественной палаты, если иное не установлено Законом Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан» и настоящим Регламентом.

Решение о прекращении полномочий члена Общественной палаты по основанию, указанному в пункте 7 части 1 статьи 13 Закона Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», принимается двумя третями голосов от установленного числа членов Общественной палаты.

3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты по основаниям, указанным в части 1 статьи 14 Закона Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан», не позднее чем через семь дней со дня досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты либо истечения срока, в течение которого организация могла выдвинуть новую кандидатуру в соответствии с частью 4 статьи 14 этого же закона Республики Татарстан, совет Общественной палаты публикует в средствах массовой информации информационное сообщение о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты.

ГЛАВА 12. ОБЩЕСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ ЗАКОНОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН, ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ПРОЕКТОВ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Порядок проведения общественной экспертизы.

1. Общественная палата рассматривает проекты законов Республики Татарстан, а также проекты нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Татарстан и проекты правовых актов органов местного самоуправления (далее - проект нормативного правового акта).

2. Поступивший в Общественную палату проект нормативного правового акта направляется аппаратом Общественной палаты членам и экспертам Общественной палаты.

3. Обобщенное экспертное заключение утверждается советом Общественной палаты.

4. Заключение Общественной палаты по проекту нормативного правового акта, в соответствии со статьей 29 Закона Республики Татарстан «Об Общественной палате Республики Татарстан» направляется соответствующим субъектам.

5. Экспертами Общественной палаты Республики Татарстан могут быть представители общественных организаций, активно участвующие в развитии гражданского общества; граждане, ранее осуществлявшие полномочия члена Общественной палаты; представители общественных объединений, допущенные к выборам в Общественную палату, но не избранные в ее состав.

6. Решение о наделении статусом эксперта принимается советом Общественной палаты по представлению комиссий Общественной палаты в соответствии с Положением «Об экспертах Общественной палаты Республики Татарстан», утвержденным на заседании совета Общественной палаты Республики Татарстан.

ГЛАВА 13. ОБЩЕСТВЕННЫЕ СЛУШАНИЯ И ДРУГИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛОТОЙ

Статья 50. Общественные слушания и другие мероприятия, проводимые Общественной палатой.

1. Общественная палата, совет Общественной палаты, комиссии и рабочие группы Общественной палаты могут организовывать и проводить гражданские форумы, общественные слушания, конференции, совещания, «круглые столы», семинары и принимать участие в их работе.

2. Решение о проведении конференций, совещаний, «круглых столов», семинаров и иных мероприятий в Общественной палате принимает совет Общественной палаты. Заявка на проведение мероприятия в Общественной палате подается через соответствующую постоянную комиссию Общественной палаты.

3. Проведение конференций, совещаний, «круглых столов», семинаров и иных мероприятий в дни заседаний Общественной палаты не допускается, если Общественная палата не примет иного решения.

4. Копии отредактированных стенограмм, рекомендаций и другие материалы, подготовленные по итогам проведенных мероприятий, в десятидневный срок со дня их проведения передаются в аппарат Общественной палаты для хранения и организации ознакомления с ними членов Общественной палаты.

Статья 51. Порядок организации общественных слушаний.

1. Общественные слушания проводятся Общественной палатой по инициативе совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты в соответствии с Положением «О проведении общественных слушаний, организуемых Общественной палатой Республики Татарстан».

2. Вопрос о проведении общественных слушаний вносится для рассмотрения на заседание совета Общественной палаты.

3. Организация и проведение общественных слушаний возлагается советом Общественной палаты на соответствующую комиссию. Комиссии Общественной палаты могут совместно организовывать общественные слушания.

4. Информация о теме общественных слушаний, конференций, совещаний, «круглых столов», семинаров и иных мероприятий, времени и месте их проведения передается средствами массовой информации не позднее, чем за десять дней до начала общественных слушаний.

5. Состав лиц, приглашенных на общественные слушания, определяется постоянными комиссиями Общественной палаты, которыми организуются эти слушания.

6. Общественные слушания могут заканчиваться принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации общественных слушаний принимаются путем одобрения большинством принявших участие в общественных слушаниях членов Общественной палаты и могут публиковаться в печати.

ГЛАВА 14. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПУБЛИКАЦИИ ЕЖЕГОДНОГО ДОКЛАДА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 52. Общие положения.

По окончании календарного года Общественная палата готовит доклад о состоянии и развитии институтов гражданского общества в Республике Татарстан и доводит его до сведения общественности и органов государственной власти.

Статья 53. Порядок подготовки ежегодного доклада Общественной палаты.

Для подготовки ежегодного доклада Общественная палата образует рабочую группу по подготовке ежегодного доклада, в состав которой входят председатели всех комиссий Общественной палаты и привлекаемые эксперты. Проекты разделов доклада подготавливаются профильными комиссиями, утверждаются на их заседаниях и передаются в рабочую группу по подготовке ежегодного доклада Общественной палаты.

Статья 54. Порядок утверждения ежегодного доклада Общественной палаты.

1. Рабочая группа по подготовке ежегодного доклада Общественной палаты принимает проект доклада в целом и передает его в совет Общественной палаты. Совет Общественной палаты определяет дату рассмотрения проекта ежегодного доклада Общественной палаты на заседании Общественной палаты и выносит его на заседание Общественной палаты. Ежегодный доклад Общественной палаты принимается членами Общественной палаты большинством голосов от общего числа членов Палаты.

2. Если проект ежегодного доклада не набрал необходимого количества голосов членов Палаты, то проект и замечания к нему, высказанные членами Общественной палаты на заседании Общественной палаты, передается в рабочую группу для доработки. Дата следующего рассмотрения проекта ежегодного доклада определяется советом Общественной палаты по согласованию с рабочей группой по подготовке ежегодного доклада Общественной палаты.

3. Рабочая группа в течение 10 дней рассматривает замечания, высказанные членами Палаты, утверждает текст проекта ежегодного доклада и передает его в совет Общественной палаты.

4. Доклад должен быть принят Общественной палатой на последнем заседании года, за который делается доклад, или на первом заседании года, следующего за годом представления доклада, но не позднее 15 февраля.

Статья 55. Публикация ежегодного доклада Общественной палаты.

Принятый Общественной палатой ежегодный доклад Общественной палаты публикуется в официальных средствах массовой информации, а также размещается на официальном сайте Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 56. Направление ежегодного доклада Общественной палаты органам государственной власти Республики Татарстан и органам местного самоуправления.

1. Ежегодный доклад Общественной палаты направляется Раису Республики Татарстан, Государственному Совету Республики Татарстан, Кабинету Министров Республики Татарстан, а также по решению Общественной палаты может быть направлен иным государственным органам и органам местного самоуправления.

ГЛАВА 15. ЕЖЕГОДНЫЙ ДОКЛАД ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОМУ СОВЕТУ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Статья 57. Ежегодный доклад Председателя Общественной палаты Государственному Совету Республики Татарстан.

Председатель Общественной палаты раз в год выступает на заседании Государственного Совета Республики Татарстан с докладом.

Время проведения заседания и его порядок определяется Государственным Советом Республики Татарстан.

Статья 58. Порядок подготовки ежегодного доклада председателя Общественной палаты Государственному Совету Республики Татарстан.

Для подготовки ежегодного доклада Общественная палата образует рабочую группу, в состав которой входят председатели всех постоянных комиссий Общественной палаты и привлекаемые эксперты. Проекты разделов доклада подготавливаются профильными постоянными комиссиями, утверждаются на их заседаниях и передаются в рабочую группу по подготовке ежегодного доклада председателя Общественной палаты Государственному Совету Республики Татарстан.

Статья 59. Порядок утверждения ежегодного доклада председателя Общественной палаты Государственному Совету Республики Татарстан.

Рабочая группа по подготовке ежегодного доклада председателя Общественной палаты Государственному Совету Республики Татарстан принимает проект доклада в целом и передает его председателю Общественной палаты.

ГЛАВА 16. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 60. Критерии оценки эффективности работы членов Общественной палаты.

1. К критериям оценки эффективности работы членов Общественной палаты относятся:

- количество инициированных мероприятий Общественной палаты;
- доля выполненных мероприятий в соответствии с планом работы Общественной палаты;
- количество выполненных поручений председателя, совета Общественной палаты;
- участие в мероприятиях, проводимых Общественной палатой, комиссиями или рабочими группами Общественной палаты;
- количество рассмотренных проектов федеральных законов, проектов законов Республики Татарстан, проектов нормативных правовых актов Кабинета Министров Республики Татарстан, министерств и ведомств Республики Татарстан, проектов правовых актов органов местного самоуправления;
- доля рассмотренных обращений граждан и организаций от общего количества, поступивших ему на рассмотрение;

- участие по поручению Председателя или совета Общественной палаты в мероприятиях, проводимых органами государственной и муниципальной власти, организациями и учреждениями;

- количество публикаций на сайте Общественной палаты;

- количество выступлений и публикаций в средствах массовой информации по вопросам деятельности Общественной палаты.

2. Учет показателей по критериям эффективности работы членов Общественной палаты осуществляет аппарат Общественной палаты отдельно по каждому члену Общественной палаты. С целью объективного учета показателей члены Общественной палаты предоставляют информацию о своей деятельности согласно критериям эффективности работы членов Общественной палаты кураторам комиссий Общественной палаты из числа сотрудников аппарата Общественной палаты.

3. Для оценки эффективности работы членов Общественной палаты создается рабочая группа с участием членов Общественной палаты, представителей Аппарата Раиса Республики Татарстан, Государственного Совета Республики Татарстан, аппарата Общественной палаты, общественных организаций, экспертного сообщества. Состав рабочей группы по оценке эффективности работы членов Общественной палаты утверждается советом Общественной палаты.

Статья 61. Порядок оценки эффективности работы членов Общественной палаты.

1. Рабочая группа по оценке эффективности работы членов Общественной палаты утверждает порядок определения рейтинга эффективности работы членов Общественной палаты, минимальное и максимальное количество баллов по каждому из критериев, указанных в ст. 60 настоящего Регламента.

2. По итогам календарного года рабочая группа на своем заседании рассматривает информацию об итогах работы членов Общественной палаты и на ее основании определяет рейтинг работы членов Общественной палаты, который доводится до сведения каждого члена и публикуется на сайте Общественной палаты Республики Татарстан.

ГЛАВА 17. АППАРАТ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

Статья 62. Порядок деятельности аппарата Общественной палаты.

1. Аппарат Общественной палаты осуществляет организационное, правовое, аналитическое, информационное, документационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности членов Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты, председателя Общественной палаты.

2. Аппарат Общественной палаты является государственным учреждением, имеющим печать с изображением Государственного герба Республики Татарстан и со своим наименованием.

3. Финансовое обеспечение деятельности аппарата Общественной палаты осуществляется в пределах расходов, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан отдельной строкой.

4. Руководитель аппарата Общественной палаты назначается на должность и освобождается от должности Кабинетом Министров Республики Татарстан по представлению председателя Общественной палаты.

5. Функциональные обязанности структурных подразделений аппарата Общественной палаты доводятся до сведения всех членов Общественной палаты.

6. Структура и предельная численность работников аппарата Общественной палаты утверждаются Кабинетом Министров по представлению Председателя Общественной палаты.

7. Устав аппарата Общественной палаты утверждается Министерством юстиции Республики Татарстан.

8. Общее руководство аппаратом Общественной палаты осуществляет Председатель Общественной палаты.

ГЛАВА 18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 63. Порядок утверждения Регламента Общественной палаты и внесения в него изменений.

1. Решения Общественной палаты об утверждении Регламента Общественной палаты и о внесении в него изменений принимаются двумя третями голосов от установленного числа членов Общественной палаты.

2. Изменения в Регламент Общественной палаты утверждаются решением Общественной палаты по представлению совета Общественной палаты или по инициативе не менее чем одной трети членов Общественной палаты.